

GOVERNMENT POLYTECHNIC, WASHIM

Risod Road Lakhala Washim - 444 505

Phone :- (07252) 232 252

E-mail : gpwashim@rediffmail.com

Fax :- (07252) 232 085

Website : www.gpwashim.edu.in

QUOTATION

To,
M/S.

No. GPW/CS/Quotation/

Dt. / /

Subject : Quotation for the supply of UTM - 20 Tonne & CTM - 200 Tonne Cap. मशीनचे
R/Sir, Calibration

You are requested to send your most comparative rate for the supply of following items.

Last Date 27/09/2018

Open Date : 28/09/2018

At: 11.00 am

CONDITIONS

1. Rate required should be clearly mentioned with delivery at the institution, inclusive of all taxes or otherwise.
2. Detailed specifications of the articles you intend to supply should be given if not according to specifications laid down here under.
3. S.T./C.S.T./VAT should be shown extra. if applicable. (G.S.T. / PAN) etc.
4. The material should be supplied within 20 days from the date of order/list of materials attached shown below.
5. The earliest delivery period should be quoted, if you cannot supply within the period mentioned above.
6. Quotation should be in sealed covers super scribed "Quotation" for the supply of /Machine calibration or Due on 27/09/2018 in two separate envelopes ① Technical ② Financial.
7. Quotation should be valid for 03 months from the date of your quotation letter.
8. Quotation not complying with the above conditions and incomplete ones will not be considered. Conditions of advance payment or payment against dispatch documents will not be considered.

Sr. No.	Name of the Item	Quantity Requireds
1.		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

① Technical → Sealed envelope should contain Authorised dealer certificates/G.S.T./PAN/ST/C.S.T./VAT/If applicable.

② Financial → Sealed envelope should contain Specification of Rate.

1) Copy for Main Notice Board for Display.

2) Copy for Portal Manager for display on web site.

Principal
Government Polytechnic
Washim

(P.T.O.) For Rules.

दरपत्रक संबंधी नियम

निविदा/दरपत्रक दोन लिफाफा पद्धतीने ^{दरपत्रक} मागविण्यात यावे. ज्या निविदा/दरपत्रके तांत्रिक छाननीमध्ये पत्र ठरतील त्यांच्याच वाणिज्यिक निविदा उघडण्यात याव्या. ^{येईल}

- प्रत्येक निविदाकाराच्या तांत्रिक निविदेच्या लिफाफ्यात खालील वैध कागदपत्रे असल्याची खात्री करण्यात यावी.

अ) निविदाकाराच्या आस्थापनेचे नोंदणी प्रमाणपत्र.

ब) VAT/ GST रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र/प्रमांक

क) डिसेम्बर २०१७ पर्यंत VAT/GST भरल्याचा पुरावा.

ड) निविदेतील वस्तू उत्पादित करित असल्याचा पुरावा (इतर आस्थापनांचे पुरवठा आदेश, दैयके ई.)

इ) निविदेतील वस्तू चे निविदाकाराचे/ उत्पादकाचे specification sheet/ leaflet.

फ) पुरवठा करण्यात येणाऱ्या यंत्रसामग्री/ उपकरणांच्या क्वालीटी व विक्री पश्चात सेवेबाबत हमीपत्र.

ज) निविदाकार स्वतः उत्पादक नसले तर मूळ उत्पादकाचे बाबतीत वरीलपैकी सर्व

कागदपत्रे तसेच निविदाकाराचे मुखत्यारपत्र/ वितरक प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक.

वाणिज्यिक निविदेच्या लिफाफ्यात निविदाकाराचे सर्व समावेशक दर अपेक्षित आहेत.